

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady zawierania umowy najmu krótkoterminowego i korzystania z apartamentów Apart Baltic View w Międzyzdrojach (zwane dalej Obiektem lub apartamentem).
2. Usługa najmu krótkoterminowego świadczona jest przez Perfekt Wojciech Dołżonek, NIP: 5992864567 z siedzibą ul. Warszawska 3, Nowiny Wielkie (zwany dalej w niniejszym Regulaminie Wynajmującym). Usługa nie obejmuje dodatkowych świadczeń wymaganych w obiektach hotelowych.
3. Gościem jest każda osoba, która objęta jest umową najmu krótkoterminowego w obiekcie, która dokonała zameldowania i korzysta z obiektu w terminie najmu krótkoterminowego.
4. Kontakt z Wynajmującym we wszelkich sprawach odbywa się telefonicznie pod numerem +48 609 140 281 albo mailowo: apartbalticview@gmail.com.
5. Decydując się na zawarcie umowy najmu krótkoterminowego, Gość potwierdza zaznajomienie się z treścią niniejszego Regulaminu i jego akceptację.
6. Na terenie apartamentu oraz całego obiektu, w jakim apartament się znajduje, zabrania się prowadzenia wszelkiego handlu, hazardu, działań promocyjnych i reklamowych bez zgody Wynajmującego.
7. Wynajmujący nie zezwala na organizację jakichkolwiek spotkań towarzyskich na terenie wynajętego obiektu, w tym zwłaszcza wieczorów kawalerskich i panieńskich, spotkań kibiców.

II. Zasady rezerwacji

1. Rezerwacja apartamentu dokonywana może być telefonicznie, mailowo lub przez stronę www.
2. Po dokonaniu rezerwacji przesłane zostaje na podany adres e-mail potwierdzenie i warunki, z którymi należy się dokładnie zapoznać i zaakceptować.
3. Rezerwację dokonuje się na osobę fizyczną, jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej albo osobę prawną - podmiot który będzie dokonywał płatności.
4. Po dokonaniu rezerwacji Gość zobowiązany jest dokonać płatności (przelewem na rachunek bankowy Wynajmującego) w następujących terminach:
 - a) w przypadku rezerwacji dokonanej na co najmniej trzy tygodnie przed pierwszym dniem pobytu – najpóźniej na trzy tygodnie przed pierwszym dniem pobytu,
 - b) w przypadku rezerwacji dokonanej na trzy tygodnie lub mniej do planowanego pierwszego dnia pobytu – w ciągu jednego dnia roboczego od dnia dokonania rezerwacji.
5. Brak zapłaty w terminach określonych w ust. 4 powyżej jest równoznaczny z wygaśnięciem rezerwacji bez konieczności informowania o tym osoby dokonującej rezerwacji. Gościa.
6. Dokonanie płatności oznacza akceptację regulaminu.
7. Z apartamentu może korzystać w okresie pobytu tylko tyle osób, ile zostało wskazane w rezerwacji.
8. Przekroczenie liczby osób w apartamencie, bez wcześniejszego poinformowania Wynajmującego i uzyskania jego zgody, będzie

równoznaczne z natychmiastowym rozwiązaniem umowy najmu krótkoterminowego, bez możliwości zwrotu dotychczas wpłaconych pieniędzy.

9. Gość może zwrócić się z prośbą o anulowanie rezerwacji telefonicznie +48 609 140 281 lub e-mailowo na adres: apartbalticview@gmail.com. Wynajmujący nie jest zobowiązany do przyjęcia anulacji rezerwacji, może jednak ją zaakceptować za zapłatą wskazanej sumy pieniężnej lub zaproponować inny termin.

III. Zasady pobytu

1. Z chwilą przejęcia kluczy/kodu do apartamentu Gość staje się osobą materialnie odpowiedzialną za przedmioty oddane do użytkowania. Wszelkie widoczne szkody/usterki/braki należy zgłosić zarządcy Wynajmującego w ciągu pierwszej godziny pobytu na terenie apartamentu. Za wszelkie zauważone i niezgłoszone szkody/usterki/braki w wyposażeniu odpowiada Gość.
2. Należy zachować szczególną staranność związaną z zamykaniem okien i drzwi w momencie opuszczania lokalu.
3. W apartamencie zabrania się w szczególności:
 - palenia tytoniu/spożywania środków odurzających,
 - chodzenia w butach na szpilkach,
 - wnoszenia z apartamentu przedmiotów stanowiących jego wyposażenie,
 - pozostawiania bez nadzoru przewodów i urządzeń elektrycznych pod napięciem.

IV. Przepisy porządkowe

1. Osoby zakłócające spokój i porządek w apartamencie mogą być usunięte bez prawa do jakiegokolwiek odszkodowania i bez prawa zwrotu opłaty za pobyt.
2. Zabrania się głośnego puszczenia muzyki na terenie apartamentu i obiektu.
3. Doba hotelowa trwa od godz. 15:00 do godz. 11:00 dnia następnego.
4. Cisza nocna obowiązuje od godz. 22:00 do 07:00 rano dnia następnego.
5. Pobyt dzieci i młodzieży do lat 18 w apartamencie dozwolony jest wyłącznie pod opieką osób dorosłych.
6. Szkody powstałe z winy Gości rozliczane są na miejscu. W przypadku braku możliwości ustalenia kosztu naprawy w chwili powstania szkody, dopuszcza się dokonanie wyceny szkody w terminie 7 dni. Wynajmujący może sporządzić protokół zniszczeń, o którym będzie powiadomiony Gość.
7. Należy dbać o czystość i porządek wynajętego lokalu. Środki czystości znajdują się w apartamencie. Ewentualne trwalsze zabrudzenia lub usterki należy zgłaszać na bieżąco.

V. Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z [art. 13 ust. 1 i ust. 2](#) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) [2016/679](#) z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy [95/46/WE](#) (RODO):

- 1) Administratorem danych osobowych jest Perfekt Wojciech Dołżonek, NIP: 5992864567 z siedzibą ul. Warszawska 3, Nowiny Wielkie, e-mail: apartbalticview@gmail.com tel.+48 609 140 281
- 2) Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać na podstawie:

- art.6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - art., 6 ust.1 lit. c - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego na administratorze,
 - art. 6 ust.1 lit. f – Prawnie uzasadnione interesy polegające na marketingu bezpośrednim produktów i usług, badaniu preferencji w celu przygotowania ofert, produktów i usług dostosowanych do potrzeb, udzielaniu odpowiedzi na pytania lub wnioski, badaniu satysfakcji klientów w celach związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą przez Administratora
w celach związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą Administratora – wynajem krótkoterminowy
- 3) odbiorcami Pana/Pani danych osobowych – podwykonawcy, dostawcy usług i produktów,
 - 4) informacja o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej – dane osobowe nie będą przekazywane
 - 5) dane osobowe będą przechowywane przez okres 6 lat od ostatniego kontaktu,
 - 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, jak również prawo do ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
 - 7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana - narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.
 - 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest nieobowiązkowe, jednakże brak podania danych osobowych będzie skutkował niemożnością zawarcia umowy najmu krótkoterminowego.
 - 9) Pana/Pani dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (w tym profilowaniu).

VI. Postanowienia końcowe

1. Goście korzystający z usług Wynajmującego zobowiązują się przestrzega postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 14.04.2025 r